

## **Allegato G**

**INTERVENTI MIGLIORATIVI PREVISTI PER LA RIDUZIONE E/O L'ELIMINAZIONE DEI RISCHI NELLE ATTIVITA' CONSEQUENTI ALLE MANUTENZIONI NECESSARIE AD ASSICURARE LE FORNITURE DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, ACQUA E SERVIZI TELEFONICI.**

I lavori eventualmente necessari alla continuità delle forniture di servizi (energia elettrica, gas, acqua, fonia) possono essere necessari per risolvere situazioni contingenti dovute a guasti che causano interruzione del servizio e per necessità di adeguamento, ampliamento e trasformazione delle linee di alimentazione a servizio delle strutture.

Detti lavori, quando si svolgono entro le strutture in cui svolgono le attività affidate in appalto, anche se interessano ambienti e/o zone di proprietà e/o dati in uso esclusivo alle società fornitrici, devono avvenire in osservanza alle vigenti disposizioni di legge riguardanti la sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro e prestando particolare attenzione alla sicurezza, salute e dignità degli ospiti di struttura.

Pur non essendo affidate in appalto di servizio il Comune di Trieste, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 26 del Dlgs 80/08, prevede una forma di coordinamento e di vigilanza sulle modalità di esecuzione di queste attività manutentive (qui seguito denominate "Enti fornitori di servizi") e quelle dell'appaltatore (qui di seguito denominato "affidatario") a cui sono stati affidati i servizi di assistenza diretta agli ospiti, di ristorazione, di pulizia, di lavanderia ed altri servizi ausiliari nelle strutture residenziali per anziani e nelle strutture residenziali e diurne per disabili (qui di seguito denominate "strutture") gestite dal Comune di Trieste .

Il Comune vigila affinché gli Enti fornitori di servizi e l'affidatario collaborino per far sì che i rischi legati alla compresenza di attività svolte dal loro personale , dal personale del Comune di Trieste (qui di seguito denominato "Comune") e da personale di enti, imprese, associazioni di volontariato o altro autorizzati dal Comune a usufruire e/o accedere alle predette strutture per svolgere attività lavorative e/o di volontariato (qui di seguito denominati "altri soggetti") siano eliminati o ridotti mediante adozione di opportuni interventi migliorativi, concordati fra le parti.

Nel caso di lavori programmati è previsto che il Comune venga preavvisato per tempo dagli Enti fornitori di servizi sulle modalità di esecuzione degli stessi al fine di programmare tutti gli interventi di prevenzione e protezione necessari ad assicurare il funzionamento delle strutture.

In tal caso il Comune convoca la riunione di coordinamento nella quale comunica a tutti i soggetti interessati la notizia e concerta l'applicazione di provvedimenti già concordati (ad esempio per gli interventi di manutenzione del Global service) o da decidersi di volta in volta.

Le modalità di esecuzioni dei lavori seguono le medesime misure di prevenzione previste per le manutenzioni tecniche svolte dal Global Service (vedi allegato).

Gli Enti fornitori di servizi riceveranno, a cura del Comune, un foglio di notizie in sintesi nel quale verranno evidenziate le modalità di accesso e di svolgimento delle attività nell'ambito delle strutture. Copia di tale documento sarà messa a disposizione del personale degli Enti fornitori di servizi da parte del personale di sorveglianza agli accessi delle strutture che ne restituirà firmata una copia da conservarsi agli atti da parte dell'affidatario per avvenuta informazione.

Se ritenuto necessario dall'affidatario, dal Comune o dai soggetti terzi, il personale degli Enti fornitori saranno accompagnati al luogo in cui verranno eseguiti i lavori di manutenzione.

In caso di interruzioni improvvise nell'erogazione dei servizi, dovute a guasti o a problemi di distribuzione (come ad esempio le disconnessioni programmate e preventivamente pubblicizzate, eseguite al fine di ridurre il rischio di sovraccarico delle reti di distribuzione), gli Enti fornitori seguono normalmente le procedure di comunicazione all'utenza previste dalle normative di legge e da procedure programmate e contenute nei contratti di fornitura e/o previste dalle "Carte dei Servizi". Pertanto le informazioni necessarie ad ottenere una previsione temporale sulla durata dell' interruzione possono essere ricavate direttamente dai numeri telefonici di assistenza degli Enti fornitori di servizi (cd. "numeri verde") e dalla documentazione da questi fornita .

Poiché gli Enti fornitori di energia potrebbero inviare dette comunicazioni direttamente all'affidatario omettendo di avvisare il Comune si stabilisce che qualsiasi soggetto che riceva avviso di interruzione della fornitura di un servizio provveda ad avvisare per iscritto tutti gli altri soggetti che svolgono la loro attività nelle strutture. Nel caso in cui detta interruzione provochi difficoltà nello svolgimento delle normali attività nelle strutture si stabilisce che i soggetti interessati stabiliscano di concerto i provvedimenti che riterranno opportuni a seconda della situazione che si potrebbe venire a creare.

Situazioni di emergenza (come ad esempio il blocco degli ascensori) possono essere risolte anche mediante chiamata ai servizi manutentivi previsti e appaltati dal Comune. Appare opportuno infine rammentare la possibilità di richiedere il supporto dei servizi pubblici di emergenza nel caso in cui la situazione necessiti di intervento immediato.

L'affidatario e/o gli altri soggetti relazionano al Comune per iscritto tutti gli episodi che, a causa di problemi legati a problemi di erogazione del servizio da parte degli Enti fornitori, abbiano causato una disfunzione del servizio, un incidente, un infortunio ad un lavoratore o lesioni ad un ospite.

Al fine di rendere sempre riconoscibile il personale degli Enti fornitori di servizi, il Comune dispone che gli stessi siano identificabili mediante l'esposizione di un cartellino. Tale disposizione è generale e riguarda tutti i soggetti che a vario titolo sono autorizzati all'accesso nelle strutture.